



Nr. 55/03.02.2025

TRIBUNALUL SPECIALIZAT ARGES

Debitor: INTERNAȚIONAL NYK & ADA COMPANY SRL

Nr. dosar: 171/1259/2021

Termen: 05 Februarie 2025

Complet: C5

**ANUNT PRIVIND DEPUNEREA OFERTELOR DE PRELUARE, PRELUCRARE, PĂSTRARE ȘI
CONSERVARE A ARHIVEI DEBITORULUI INTERNAȚIONAL NYK & ADA COMPANY SRL**
Termen depunere oferte 28 Februarie 2025

Subscrisa, **Cabinet Individual de Insolvență Oană Aurora Ioana**, înregistrată la UNPIR sub nr. RFO I – 1363 / 2021, având CIF 44232738, cu sediul ales în București, str. Foișorului, nr. 24a, et. 1, ap. 1, sector 3, e-mail: cii.oana.aurora@gmail.com, reprezentată de Oană Aurora-Ioana, în calitate de lichidator judiciar al societății debitoare **INTERNAȚIONAL NYK & ADA COMPANY SRL cu sediul social în Sat Albeștii Pământeni, Comuna Albeștii de Argeș, Nr. 387A, Județ Argeș, CUI 35092562, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J03/1333/2015**, prin prezentul:

ANUNT

Organizează selecție de oferte privind preluarea, prelucrarea, păstrarea și conservarea arhivei aparținând debitorului INTERNAȚIONAL NYK & ADA COMPANY SRL, cu termen de depunere până la data de 28 Februarie 2025.

Ofertele trebuie să cuprindă următoarele informații:

- costurile aferente eliberării adeverințelor foștilor salariați, detaliat pe ani, sporuri, venituri, grupa, vechime, cărți de muncă, precum și costurile aferente extragerii de documente, căutare documente în vederea transmiterii;
- costurile de transport;
- oferta să fie exprimată în preț (euro)/ml de documente, conform prevederilor art. 118 alin. 2 lit. f) din Statutul privind organizarea și exercitarea profesiei de practician în insolvență;
- să fie însoțită de autorizații valabile deținute conform prevederilor Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996 republicată, respectiv pentru prelucrare arhivistică, păstrare și conservare documente, utilizare documente deținute;
- să fie însoțită de dovada că operatorul economic prestator de servicii arhivistice este autorizat în prelucrare arhivistică, utilizare documente și păstrare și conservare a documentelor de minim 3 ani;
- dacă ofertantul are încheiat contract cu un alt operator economic autorizat să presteze servicii arhivistice, conform art. 22 al in. 1 din Legea Arhivelor Naționale.

Menționăm faptul că, standardul de cost maxim pentru decontarea operațiunilor de verificare, selecționare, inventariere și legare este echivalentul a 15 euro/ml, iar pentru depozitare 3 euro/ml/an.

Cantitatea estimată de arhivare este de cca. 6,00 ml.

Pentru asigurarea celerității, recomandăm comunicarea ofertelor de evaluare pe email / fax:

cii.oana.aurora@gmail.com / 0374.097.942

București, 03 Februarie 2025

Cabinet Individual de Insolvență Oană Aurora Ioana
Practician în insolvența Oană Aurora Ioana