



Nr. 82/11.02.2025

TRIBUNALUL SPECIALIZAT ARGES

Debitor: MAGNA PREST SERV SRL

Nr. dosar: 138/1259/2022

Termen: 28 Mai 2025

Complet: C5

**ANUNT PRIVIND DEPUNEREA OFERTELOR DE PRELUARE, PRELUCRARE, PĂSTRARE ȘI
CONSERVARE A ARHIVEI DEBITORULUI MAGNA PREST SERV SRL**
Termen depunere oferte 28 Februarie 2025

Subscrisa, **Cabinet Individual de Insolvență Oană Aurora Ioana**, înregistrată la UNPIR sub nr. RFO I – 1363 / 2021, având CIF 44232738, cu sediul ales în București, str. Foișorului, nr. 24a, et. 1, ap. 1, sector 3, e-mail: cii.oana.aurora@gmail.com, reprezentată de Oană Aurora-Ioana, în calitate de lichidator judiciar al societății debitoare **MAGNA PREST SERV SRL** cu sediul social în **Comuna Slobozia, Str. ȘTEFAN CEL MARE, Nr. 15, CORP A, Judet Argeș, CUI 23658715**, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J03/773/2008, prin prezentul:

ANUNT

Organizează selecție de oferte privind preluarea, prelucrarea, păstrarea și conservarea arhivei aparținând debitorului MAGNA PREST SERV SRL, cu termen de depunere până la data de 28 Februarie 2025.

Ofertele trebuie să cuprindă următoarele informații:

- costurile aferente eliberării adeverințelor foștilor salariați, detaliat pe ani, sporuri, venituri, grupa, vechime, cărți de muncă, precum și costurile aferente extragerii de documente, căutare documente în vederea transmiterii;
- costurile de transport;
- oferta să fie exprimată în preț (euro)/ml de documente, conform prevederilor art. 118 alin. 2 lit. f) din Statutul privind organizarea și exercitarea profesiei de practician în insolvență;
- să fie însoțită de autorizații valabile detinute conform prevederilor Legii Arhivelor Nationale nr. 16/1996 republicata, respectiv pentru prelucrare arhivistica. pastrare si conservare documente, utilizare documente detinute;
- să fie însoțită de dovada că operatorul economic prestator de servicii arhivistice este autorizat în prelucrare arhivistică, utilizare documente și păstrare și conservare a documentelor de minim 3 ani;
- dacă ofertantul are încheiat contract cu un alt operator economic autorizat sa presteze servicii arhivistice, conform art. 22 al in. 1 din Legea Arhivelor Nationale.

Menționăm faptul că, standardul de cost maxim pentru decontarea operațiunilor de verificare, selecționare, inventariere și legare este echivalentul a 15 euro/ml, iar pentru depozitare 3 euro/ml/an.

Cantitatea estimată de arhivare este de cca. 3,00 ml.

Pentru asigurarea celerității, recomandăm comunicarea ofertelor de evaluare pe email / fax:

cii.oana.aurora@gmail.com / 0374.097.942

București, 11 Februarie 2025

Cabinet Individual de Insolvență Oană Aurora Ioana
Practician în insolventa Oană Aurora Ioana