

Raport de activitate si de gestiune al Consiliului de conducere pe anul 2024

În conformitate cu prevederile art. 62 alin (2) din OUG 86/2006, privind organizarea activității practicienilor în insolvență, republicata, cu modificările și completările aduse de Legea nr.222/2012 (r1) și a art. 58 alin (1) lit.a) din Statutul privind organizarea și exercitarea profesiei de practician în insolvență, modificat și completat (r6), a fost convocată Adunarea generală a membrilor filialei U.N.P.I.R. Prahova pentru data de **10.04.2025**, ora **14:00**. Convocarea a fost publicată în ziarul "Jurnalul National" din data de 18.03.2025, postată pe site-ul UNPIR la secțiunea "FILIALE" și comunicată membrilor filialei pe cale electronică – prin e-mail.

Ordinea de zi:

1. *Aprobarea Situațiilor financiare anuale ale filialei UNPIR Prahova aferente anului 2024, certificate de Comisia de cenzori;*
2. *Aprobarea Raportului Consiliului de conducere pentru anul 2024, aprobarea executiei bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 și descarcarea de gestiune a Consiliului de conducere pe anul 2024;*
3. *Prezentarea Raportului Comisiei de cenzori privind certificarea situațiilor financiare întocmite la 31.12.2024 și a raportului auditorului financiar;*
4. *Prezentarea Raportului Instantei locale de disciplina Ploiesti pentru anul 2024;*
5. *Aprobarea Planului de activitate pe anul 2025;*
6. *Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025;*
7. *Alegerea celor 4 membri ai filialei UNPIR Prahova în Instanta locala de disciplina Ploiesti.*
8. *Desemnarea delegatilor filialei pentru Congresul Uniunii conform art. 54 din OUG 86/2006, 1 delegat la fiecare 20 membri- 4 delegati;*
9. *Desemnarea candidatilor filialei pentru CNC și ISD;*
10. *Diverse.*

Adunarea generală a filialei este legal constituită în prezenta majorității membrilor compatibili ai acesteia, un membru compatibil putând să fie mandatat de maximum 3 membri compatibili ai filialei, iar hotărârile sunt valabil adoptate cu votul majorității simple a celor prezenți fizic sau reprezentati prin mandat. Mandatul se va comunica filialei UNPIR cel târziu cu 2 zile lucrătoare înainte de data și ora începerii lucrărilor Adunării generale.

Materialele potrivit ordinii de zi, vor fi publicate pe site-ul UNPIR cu minim 7 zile înainte de data adunării generale.

Consiliul de conducere al filialei va face propunerile pentru instanța locală de disciplină conform art 61 lit e) din Statut. Persoanele propuse vor depune la sediul filialei (personal sau pe adresa de mail: **prahova@unpir.ro** cu semnatura electronică) scrisoarea de intenție și CV-ul, care să evidențieze activitatea de practician, cu cel puțin 9 zile calendaristice înainte de data adunării generale în vederea atașării la materialele ce vor face obiectul dezbaterii.



În maxim 5 zile calendaristice de la data publicării convocării, membrii filialei pot face propuneri pentru delegații la Congres și pentru candidații la organele de conducere CNC și ISD, propuneri ce vor fi trimise pe email la filiala (prahova@unpir.ro), în vederea atașării la materialele ce vor face obiectul dezbaterilor.

Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul necesar de membri, **adunarea generală este convocată în același loc, la data de 10.04.2025, ora 14:30**, iar hotărârile vor fi adoptate cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

În anul 2024, Consiliul de Conducere al U.N.P.I.R. – Filiala Prahova ales în Adunarea generală din data de 11.04.2022 și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile statutare.

Consiliul de conducere al U.N.P.I.R. – Filiala Prahova prezintă spre analiză și aprobare activitatea desfășurată pe anul 2024, situația economico-financiară pe baza bilanțului contabil la 31.12.2024 și principalele repere ale activității viitoare. Totodată, supune spre dezbateră și aprobare proiectul planului de activitate al filialei pe anul 2025, precum și bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025.

1.Situația membrilor filialei Prahova și a formelor de organizare

La începutul anului 2024 erau înscrși în Tabloul Uniunii **84 de membri** persoane fizice, din care:

- 63 membri compatibili definitiv, organizați astfel:
 - 32 cabinete individuale;
 - 18 societăți profesionale și 2 filiale de societăți profesionale;
 - 1 persoană angajată în societate profesională.
- 21 persoane incompatibile.

Evoluția membrilor în cursul anului 2024 se prezintă astfel:

- 3 persoane s-au radiat;
- 1 societate profesională are depusă cerere de radiere – amanat CNC;
- 1 persoană are depusă cerere de radiere – amanat CNC;
- 1 persoană are depusă cerere de trecere la Secțiunea a-V-a – Persoane Incompatibile – amanat CNC;

La 31.12.2024 erau înscrși în Tabloul Uniunii **81 de membri** persoane fizice, mai puțin cu 3 persoane față de începutul anului, din care:

- 60 membri compatibili definitiv, organizați astfel:
 - 29 cabinete individuale;
 - 18 societăți profesionale și 2 filiale de societăți profesionale;
 - 1 persoană angajată în societate profesională;
- 21 persoane incompatibile.

La data prezentului raport sunt înscrși 82 membri.

De la începutul anului 2024 și până în prezent, s-a produs următoarea modificare a numărului de membri : 3 persoane s-au radiat, o filială de societate profesională s-a radiat, 1 societate profesională are depusă cerere de radiere, o persoană are depusă cerere de radiere, 3 persoane au depus cereri de trecere în secțiunea a-V-a – Persoane Incompatibile, iar o persoană s-a înscris în TU fără examen și cu scutire de stagiu .

2.Situatia cotizatiilor si a contributiilor pe venituri

Cotizatia fixa pe anul 2024

	- LEI -
- Suma datorată de membrii filialei	88.310
- Suma încasată de la membrii filialei	85.010
- Suma virată la UNPIR (50%)	42.505
- Suma rămasă la Filială (50%)	42.505

Contributia variabila pe anul 2023 încasată în 2024

	- LEI -
- Suma datorată de membrii filialei	78.947
- Suma încasată de la membrii filialei	78.947
- Suma virată la UNPIR (50%)	39.473
- Suma rămasă la Filială (50%)	39.473

Taxe înscriere (examen, Tablou, RFO)	5.280
- Suma virată la UNPIR	4.180
- Suma rămasă la Filială (50% taxe TU)	0

Din totalul sumelor încasate de 169.237 lei s-a virat la UNPIR suma de 86.158 lei, iar suma de 81.978 lei a rămas la filială. Diferența de 1.100 lei încasată în luna decembrie 2024 (reprezentând taxa verificare dosar, taxe RFO) a fost virată către UNPIR în luna ianuarie 2025.

Obligația de plată a cotizației fixe pe anul 2024 nu a fost încasată integral, 2 membri compatibili și o societate profesională neplătind cotizația până la data de 30.04.2024, conform dispozițiilor statutare. Consiliu de conducere a sesizat instanța locală de disciplină pentru a lua măsurile ce se impun în această situație.

Declarațiile de venituri pe anul 2024 au fost depuse de către toți membri compatibili până la data de 15.03.2025, cu excepția unei societăți profesionale în cadrul căreia își desfășoară activitatea 2 practicieni.

Obligația de plată a contribuției variabile pentru anul 2024 a fost de 76.864 lei cu termen până la data de 30.04.2025 și încă nu a fost încasată integral întrucât termenul de plată este de 30.04.2025. La această sumă se adaugă contribuția variabilă pentru veniturile înregistrate în anul 2025 (în cuantum de 931,17 lei) pentru o filială a unei societăți profesionale care s-a radiat în ședința CNC din data de 28.02.2025, rezultând un total de 77.795 lei .

Incasările contribuției variabile pe anul 2024 până la data de 25.03.2025 sunt în sumă de 28.612 lei, iar încasările cotizatiei fixe pe 2025 sunt în sumă de 54.166 lei. Ramas de încasat cotizație fixă pe anul 2025 în sumă de 30.843 lei. Ramas de încasat contribuții variabile pentru anul 2024 cu termen de plată 30.04.2025 în sumă de 49.183 lei.

Filiala a încasat în anul 2024 contribuții variabile pentru veniturile realizate în anul 2023 în sumă de 78.947 lei.

3. Aprecieri asupra rezultatelor economico-financiare ale activității membrilor filialei

- Veniturile realizate din activitatea de reorganizare și lichidare de membrii U.N.P.I.R. – Filiala Prahova în anul 2024 din declarațiile depuse până la data de 15.03.2025:

- societăți profesionale	8.306.460,18 LEI
- cabinete individuale	1.300.921,80 LEI
TOTAL	9.607.381,98 LEI

Comparativ cu anul 2024, veniturile realizate din activitatea de reorganizare și lichidare de membrii U.N.P.I.R. – Filiala Prahova în anul 2023 au fost:

- societăți profesionale	8.568.710,82 LEI
- cabinete individuale	1.299.519,17 LEI
TOTAL	9.868.229,99 LEI

Per total s-a înregistrat o scădere în anul 2024 față de anul anterior cu **2,64 %**.

4. Situația politelor de asigurare

La 31.12.2024 toți membrii filialei, atât persoane fizice, cât și societățile profesionale au încheiat polite de asigurare valabile. Nu avem cazuri de întrerupere a continuității perioadei de asigurare.

5. Situația organizării stagiilor de pregătire profesională

Având în vedere dispozițiile Hotărârii nr.1/3/22.01.2015 adoptată de Consiliul INPPI, acestea prevăd ca pregătirea profesională a practicienilor definitivți să cuprindă efectuarea obligatorie a cel puțin 20 de puncte pe parcursul unui an, iar pentru stagiași a 40 de puncte în program centralizat.

Pentru anul 2024, în cadrul programului de pregătire profesională continuă, membrii UNPIR Filiala Prahova au participat la seminarii și conferințe online organizate de INPPI în colaborare cu filiale UNPIR din țară, precum și la seminarii online organizate de INPPI și Universul Juridic.

Au fost notificați toți membrii care nu au trimis dovada efectuării punctelor, urmând să ne comunice modalitatea de acoperire a acestora.

6. Situatia executiei bugetare

Indicatori	Estimat 2024	Realizat 2024	Diferente
I. Venituri totale, din care:	280.729	292.431	11.702
Cotizatii fixe	85.443	85.010	-433
Contributii variabile	78.947	78.947	0
Taxe inscriere (Tablou, RFO, examen)	4.900	5.280	380
Dobanzi bancare	5.000	11.822	6.822
Cote-parti conf statut (10% cotiz+contrib)	16.439	12.851	-3.588
Alte venituri FP (admin fond lich)	90.000	6.776	-83.224
<i>Venituri incasate pentru cheltuieli administrative</i>		91.745	91745
II. Cheltuieli totale, din care:	280.415	253.207	-27.208
Cheltuieli chirie si intretinere	17.000	13.630	-3.370
Chelt.cu serviciile cu terti	15.000	6748	-8.252
Chelt. personal, indemniz, asig sociale, taxe, impozite, colaboratori	152.707	138.070	-14.637
Cota parte UNPIR	86.345	86.158	-187
Chelt postale, telefon, internet	2.000	1.850	-150
Chelt cu serviciile bancare	450	421	-29
Cheltuieli privind amortizarile	0	0	0
Cheltuieli arhiva/audit	3.913	4.158	245
Alte cheltuieli (anunturi,birotica protocol AG)	3.000	2.172	-828
III. Excedent(+)/deficit(-)	+314	+39.224	

Din prezentarea datelor de mai sus rezulta ca in anul 2024 executia Bugetului de venituri si cheltuieli s-a soldat cu un excedent de 39.224 lei.

Filiala Prahova si-a respectat in totalitate obligatiile fata de U.N.P.I.R. in anul 2024. La data prezentului raport nu sunt inregistrate obligatii de plata.

7. Situația sumelor primite și distribuite din Fondul de lichidare.

a. Situația sumelor primite în Fondul de lichidare în 2024 se prezintă astfel :

Sume incasate:

suma - lei

Total , din care:	1.364.879,84
--------------------------	---------------------

- procent 2% incasat de filiala si virat conf. procedurii la UNPIR	466.495,57
Sume solicitate pentru plata facturi primite la filiala si aprobate pentru plata	
- sume primite in urma aprobarii CNC pentru deconturi si cheltuieli administrative	898.384,27

In anul 2024 s-a colectat mai puțin cu 618.618,27 lei fata de anul 2023 cand s-a colectat in fondul special de lichidare din viramente procentul de 2% suma de 1.085.113,84 lei.

b. Situația facturilor primite în anul 2024:

	nr. facturi	suma - lei
Total , din care:	221	882.271

- pt.cheltuieli	53.213,73
- pt.onorarii	829.057,27

Suma sus-mentionata cuprinde si o factura de cheltuieli de procedura, in cuantum de 30 lei, inregistrata in decembrie 2024 si stornata in ianuarie 2025.

Facturi in suma de 144.865,36 lei, ramas in sold la 31.12.2024 au fost achitate in ianuarie 2025, dupa primirea sumelor in cont conform aprobarii CNC.

c. Situația sumelor distribuite din Fondul de lichidare în anul 2024:

	suma - lei
Total , din care:	898.384,27
- plati facturi cheltuieli	48.537,02
- plati facturi onorarii	751.326,27
- salariu si ind cenzori+cons cond af fond lich	90.226
- servicii contabilitate/audit/arhiva	7.813,18
- materiale consumabile	481,80

d. Situația sumelor ramase în sold la 31.12.2024:

- facturi de plata	144.865,36
- disponibil in cont 2%	13.324,14



Uniunea Națională a Practicienilor în Insolvență din România – Filiala Prahova

Ploiești, str. Emile Zola, nr.1, bloc A, etaj 2, jud.Prahova, C.P. 100043

Tel/fax: 0244-523 216; e-mail: prahova@unpir.ro

CIF: 14511170, LIBRA BANK cont lei: RO62BREL0002001634530100

Distribuirea sumelor din fondul de lichidare s-a făcut cu respectarea prevederilor art.115 și următoarele din Statutul profesiei și cu respectarea dispozițiilor Procedurii de decontare din fondul de lichidare, Anexa nr.3 la Decizia CNC nr.1/19.01.2018.

În anul 2024 au fost primite 221 facturi în valoare totală de 882.271 lei, din care: plăți onorarii în valoare de 829.057,27 lei (media fiind de 3.751,39 lei/dosar) și plăți cheltuieli în valoare de 53.213,73 lei (media fiind de 240.79 lei/dosar). Cheltuielile reprezintă 6,03 % din suma de plată pentru 2024, diferența de 93,97 % reprezentând onorarii. Facturile au fost primite și verificate de persoanele care au în atribuții gestionarea fondului de lichidare, avizate de Comisia de cenzori și analizate și aprobate la plata de consiliul de conducere.

Primirea și decontarea facturilor din fondul special a fost efectuată după Procedura de decontare din fondul de lichidare, anexa la Decizia CNC nr.7/28.07.2023.

8. Situația patrimonială la 31 decembrie 2024

Indicator	01.01.2024	31.12.2024	Variație
Total activ, din care:	470.506	434.112	-36.394
A. Active imobilizate	0	0	0
<i>Imobilizări necorporale</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Imobilizări corporale</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
B. Active circulante	469.987	433.454	-36.533
<i>Stocuri</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Creante</i>	<i>64.466</i>	<i>153.090</i>	<i>88.624</i>
<i>Disponibil, din care:</i>	<i>405.521</i>	<i>280.364</i>	<i>-125.157</i>
<i>- casa și conturi bancare filială</i>	<i>236.856</i>	<i>264.180</i>	<i>27.324</i>
<i>- conturi bancare fond lichidare</i>	<i>168.665</i>	<i>16.184</i>	<i>-152.481</i>
C. Cheltuieli în avans	519	658	139
Total pasiv, din care:	470.506	434.112	-36.394
A. Datorii totale, din care:	240.641	174.223	-66.418
<i>Datorii ale filialei</i>	<i>8.335</i>	<i>8613</i>	<i>278</i>
<i>Datorii aferente fond lichidare</i>	<i>232.306</i>	<i>165.610</i>	<i>-66.696</i>
<i>- creditori diverși (facturi)</i>	<i>66.708</i>	<i>152.286</i>	<i>85.578</i>
<i>- creditori diverși (sold fond lich)</i>	<i>165.598</i>	<i>13.324</i>	<i>-152.274</i>
B. Capitaluri proprii	210.765	249.989	39.224
C. Venituri în avans	19.100	9.900	-9.200

Informăm Adunarea Generală că la 31.12.2024 întreg patrimoniul a fost inventariat în baza Deciziei nr. 4/20.12.2024. Cu ocazia inventarierii nu s-au constatat diferențe în minus sau în plus, fapt confirmat și de Comisia de cenzori a filialei Prahova atât prin verificările inopinate, cât și prin Raportul Comisiei de cenzori.

Supunem spre aprobare prezentul raport precum și descarcarea de gestiune a Consiliului de conducere pentru anul 2024.

Presedinte Consiliul de conducere
Consilier jr. Alexandru Magdalena